

Le Principal Adjoint

Secrétariat de Direction

Téléphone  
05.61.62.48.93  
Fax  
05.61.99.31.67  
Mél.  
0311328a  
@ac-toulouse.fr

71, rue des Chalets  
31000 Toulouse

Toulouse, le vendredi 29 mai 2020

M. Le HALPERE  
Principal - Adjoint

à

Mesdames et Messieurs les parents d'élèves et  
aux élèves accueillis au collège

**Objet :** Poursuite de la reprise des élèves de 6eme-5eme

La réouverture progressive du collège pour les élèves se poursuit avec l'accueil des 4eme et 3eme à compter du mardi 2 juin 2020. L'accueil des élèves de 6eme et 5eme est maintenu dans les mêmes conditions que précédemment avec quelques ajustements d'emplois du temps. Cette lettre précise les modalités dans lesquelles se poursuivra cette reprise.

Parents et élèves concernés par cette reprise ont reçu par message l'emploi du temps dont ils ont pu prendre connaissance.

Afin de réussir cette rentrée il est fondamental que chaque élève comme chaque responsable se conforme aux modalités décrites ci-après.

#### Organisation sanitaire et accueil des élèves :

- Les élèves de 4eme et 3eme se présentent au collège devant le portail des livraisons ou celui habituel (voir le tableau) si possible avec leur masque qui est obligatoire s'ils doivent prendre les transports en commun selon les horaires ci-dessous :

CLASSES	HORAIRE Arrivée	HORAIRE Départ	CLASSES	HORAIRE Arrivée	HORAIRE départ
3 <sup>ème</sup> 2 et 3 <sup>ème</sup> 5	08h15 <b>Portail livraison</b>	10h30	4 <sup>ème</sup> 4	12h50 <b>Portail livraison</b>	15h00 ou 16h00
3 <sup>ème</sup> 1 et 3 <sup>ème</sup> 3	10h15 <b>Portail livraison</b>	12h30	4 <sup>ème</sup> 2 et 4 <sup>ème</sup> 5	13h45 <b>Portail livraison</b>	16h00 ou 17h00
3 <sup>ème</sup> 4	10h15 <b>Portail habituel</b>	12h30	4 <sup>ème</sup> 1 et 4 <sup>ème</sup> 3	14h45 <b>Portail livraison</b>	17h00

- Les élèves se rangent selon le marquage prévu à cet effet entre les deux portails de l'entrée sur deux colonnes.
- Les surveillants vérifient que chaque élève se lave les mains à l'entrée et distribuent si besoin un masque qui sera récupéré en fin de demi-journée pour être nettoyé par le collège.
- Chaque groupe est pris en charge par le professeur qui les conduit dans la salle de classe qui leur est attribuée et les élèves s'installent à la place portant leur nom.
- Les déplacements pour aller en sport, en salle de musique ou en pause dans la cours se feront sous la surveillance d'un AED et les mesures de distance devront être respectées.
- Une pause sera faite sous la surveillance de professeurs ou de surveillants dans la cours de manière échelonnée. Les bancs extérieurs seront neutralisés.
- Le passage aux toilettes se fera de manière individuelle et après un lavage des mains à l'entrée et à la sortie sous la surveillance d'un adulte et en respectant le marquage au sol de la file d'attente.
- Après chaque retour en classe (après la pause ou un déplacement en salle de musique ou en cours d'EPS) les élèves devront se laver les mains avec une solution de gel hydro-alcoolique qui sera à disposition dans chaque salle de classe.

#### Organisation pédagogique :

- L'emploi du temps est celui communiqué aux élèves par la messagerie de l'ENT. Il est susceptible d'évoluer au cours des semaines à venir en fonction des impératifs de service des personnels.



- Classe et place attribuée à chaque élève. Les professeurs changent de classe pas les élèves.
  - Chaque élève doit apporter son matériel : trousse, règle, feuilles, cahiers, etc. : **aucun prêt ou échange ne pourra être fait entre les élèves**
  - Pour chacune des matières notées à l'emploi du temps, chaque élève apportera :
    - **Le manuel du cours**
    - Le cahier ou le classeur du cours concerné
    - Les photocopies et/ou les cours données sur le cahier de texte des derniers jours.
    - Le matériel propre à chaque matière : en mathématiques par exemple le matériel de géométrie.
- 2/2
- Les professeurs en charge du cours assureront soit un suivi des cours donnés en distanciel soit une reprise de notions qui présentent des difficultés pour les élèves présents. Lorsque le professeur en charge d'un cours n'est pas le professeur habituel de la classe, ce dernier s'est mis en lien avec ses collègues pour suivre le déroulement des séances données en distanciel. Lors du premier cours un temps d'échange et de rappel des mesures et gestes barrières sera fait par le professeur en charge de la classe.

**Le non-respect des mesures nouvelles mises en place** dans le cadre l'état d'urgence sanitaire décrété par le gouvernement et du protocole sanitaire décrété par le ministère de l'éducation nationale, pour la sécurité de chacun **pourra faire l'objet d'un éloignement temporaire de l'établissement.**

### Organisation pour les parents d'élèves

Vous avez un rôle actif à jouer auprès de vos enfants pour la sécurité de chacun :

- Le rappel des gestes barrières.
- La prise de température le matin et le soir. Un enfant présentant une température **supérieure ou égale 37.8° ne devra pas être envoyé au collège.**
- Si un enfant est malade au collège vous devrez venir le récupérer immédiatement au collège.

Notre priorité demeure d'assurer dans le respect des règles gouvernementales édictées la sécurité de tous les enfants.

Je vous prie d'agréer Madame, Monsieur, mes meilleures salutations.

S. Le HALPERE



Principal-adjoint

---

### Coupon réponse à remettre mardi 2 juin jour de la reprise

Je soussigné (nom et prénom du responsable de l'enfant) .....  
Responsable de (nom et prénom de l'élève) ..... en classe de .....  
déclare avoir pris connaissance des conditions de reprise de mon enfant et m'engage à les respecter.

Nom : ..... A ..... Le .....

Signature